

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PNAB II Nº 02/2026 - RAÍZES DA CULTURA POPULAR - NOVA IGUAÇU

ANEXO 3 - PROJETO/PLANO DE TRABALHO

1. CATEGORIA DE INSCRIÇÃO

- () PESSOA FÍSICA (CPF)
() PESSOA JURÍDICA (MEI, EMPRESA OU ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL)
() COLETIVO/ESPAÇO CULTURAL SEM PERSONALIDADE JURÍDICA (SEM CNPJ) REPRESENTADO POR PESSOA FÍSICA (CPF)

Atenção! Preencha os dados abaixo conforme o tipo de inscrição selecionado.

1. Se for inscrição por MEI, empresa ou organização da sociedade civil, informe também o nome e o CNPJ da entidade.
2. Se for coletivo ou espaço cultural sem CNPJ, preencher com os dados da pessoa física responsável e informar o nome do coletivo/espaço cultural.
3. Nos casos de pessoa física, preencher apenas Nome, CPF e RG.

2. DADOS DO AGENTE CULTURAL

NOME COMPLETO (Pessoa Física ou representante do coletivo/espaço/CNPJ):

CPF: _____

RG: _____

NOME DA EMPRESA, MEI, COLETIVO OU ESPAÇO CULTURAL: _____ (quando aplicável)

CNPJ: _____ (quando aplicável)

3. DADOS DO PROJETO CULTURAL

3.1 NOME DO PROJETO CULTURAL: (Preenchimento obrigatório)*

3.2 DESCRIÇÃO DO PROJETO CULTURAL: (Preenchimento obrigatório)*

Na descrição, você deve apresentar informações gerais sobre o seu projeto cultural.

(Algumas perguntas orientadoras: O que você realizará com o projeto? Por que ele é importante para a sociedade? Como a ideia do projeto surgiu? Conte sobre o contexto de realização e sua justificativa.)

3.3 A AÇÃO CULTURAL PROPOSTA SERÁ REALIZADA EM QUAL FORMATO? (Preenchimento obrigatório)*

- | | |
|--|---|
| (<input type="checkbox"/>) Presencialmente em local fixo | (<input type="checkbox"/>) Em formato híbrido |
| (<input type="checkbox"/>) Presencialmente itinerante | (<input type="checkbox"/>) Outros |
| (<input type="checkbox"/>) Remotamente/Online | (<input type="checkbox"/>) Não aplicável |

3.4 OBJETIVOS DO PROJETO CULTURAL: (Preenchimento obrigatório)*

Neste campo, você deve propor objetivos para o seu projeto cultural, ou seja, deve informar o que você pretende alcançar com a realização do projeto. É importante que você seja breve e proponha entre três e cinco objetivos.

3.5 METAS: (Preenchimento obrigatório)*

Atenção! Neste espaço, é necessário detalhar os objetivos em pequenas ações e/ou resultados que sejam quantificáveis. Em caso de Oficinas ou atividades de formação, descrever carga horária prevista.

(Exemplo: Meta 1: Realização de 02 oficinas de artes circenses; Meta 2: Confecção de 80 figurinos; Meta 3: 120 pessoas idosas beneficiadas.)

3.6 QUAL A PRINCIPAL ETAPA DO CICLO CULTURAL CONTEMPLADA PELA PROPOSTA? (Preenchimento obrigatório)*

- | | |
|---|---|
| (<input type="checkbox"/>) Criação | (<input type="checkbox"/>) Pesquisa e reflexão |
| (<input type="checkbox"/>) Produção | (<input type="checkbox"/>) Proteção e salvaguarda do patrimônio |
| (<input type="checkbox"/>) Comercialização e Distribuição | (<input type="checkbox"/>) Organização e gestão |
| (<input type="checkbox"/>) Difusão e Circulação | (<input type="checkbox"/>) Monitoramento e avaliação |
| (<input type="checkbox"/>) Acesso, mediação e fruição | (<input type="checkbox"/>) Outra (especificar) |
| (<input type="checkbox"/>) Formação | |

3.7 QUAL O PRINCIPAL SEGMENTO CONTEMPLADO PELA PROPOSTA? (Preenchimento obrigatório)*

- | | |
|---|---|
| (<input type="checkbox"/>) Artesanato | (<input type="checkbox"/>) Maracatu |
| (<input type="checkbox"/>) Capoeira | (<input type="checkbox"/>) Grupo de bate-bolas |
| (<input type="checkbox"/>) Cultura de Matriz Africana | (<input type="checkbox"/>) Patrimônio Cultural Material (quando ligado a bens da cultura popular) |
| (<input type="checkbox"/>) Cultura dos Povos Originários | (<input type="checkbox"/>) Patrimônio Natural (em comunidades tradicionais) |
| (<input type="checkbox"/>) Culturas Populares e Tradicionais | (<input type="checkbox"/>) Teatro (com temática de Cultura Popular e Tradicional) |
| (<input type="checkbox"/>) Culinária Típica | (<input type="checkbox"/>) Performance (quando vinculada à cultura popular) |
| (<input type="checkbox"/>) Festas e Celebrações | (<input type="checkbox"/>) Dança (danças populares e tradicionais) |
| (<input type="checkbox"/>) Música (quando relacionada a práticas populares) | (<input type="checkbox"/>) Outros |
| (<input type="checkbox"/>) Patrimônio Cultural Imaterial | |
| (<input type="checkbox"/>) Quadrilha Junina | |
| (<input type="checkbox"/>) Folia de Reis | |
| (<input type="checkbox"/>) Afoxé | |

3.8 PERFIL DO PÚBLICO A SER ATINGIDO PELO PROJETO CULTURAL: (Preenchimento obrigatório)*

Preencha aqui informações sobre as pessoas que serão beneficiadas ou participarão do seu projeto cultural.

(Perguntas orientadoras: Quem vai ser o público do seu projeto? Essas pessoas são crianças, adultas e/ou idosas? Elas fazem parte de alguma comunidade? Qual a escolaridade delas? Elas moram em qual local, bairro e/ou região? No caso de públicos digitais, qual o perfil das pessoas a que seu projeto se direciona?)

3.9 SEU PROJETO CULTURAL É VOLTADO PRIORITARIAMENTE PARA ALGUM DESTES PERFIS DE PÚBLICO? (Preenchimento obrigatório)*

- | | |
|--|--|
| (<input type="checkbox"/>) Pessoas vítimas de violência | (<input type="checkbox"/>) LGBTQIAPN+ |
| (<input type="checkbox"/>) Pessoas em situação de pobreza | (<input type="checkbox"/>) Povos e comunidades tradicionais |
| (<input type="checkbox"/>) Pessoas em situação de rua (moradores de rua) | (<input type="checkbox"/>) Negros e/ou negras |
| (<input type="checkbox"/>) Pessoas em situação de restrição e privação de liberdade (população carcerária) | (<input type="checkbox"/>) Ciganos |
| (<input type="checkbox"/>) Pessoas com deficiência | (<input type="checkbox"/>) Indígenas |
| (<input type="checkbox"/>) Pessoas em sofrimento físico e/ou psíquico | (<input type="checkbox"/>) Não é voltada especificamente para um perfil, é aberta para todos |
| (<input type="checkbox"/>) Mulheres | |

Outros, indicar qual: _____

3.10 QUAL A PRINCIPAL PAUTA TEMÁTICA CONTEMPLADA PELA PROPOSTA? (Preenchimento obrigatório)*

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Cultura Alimentar (<i>gastronomia tradicional, culinária popular</i>)
<input type="checkbox"/> Culturas Periféricas (<i>manifestações urbanas populares</i>)
<input type="checkbox"/> Cultura Quilombola
<input type="checkbox"/> Culturas Rurais e Agroecológicas (<i>saberes tradicionais rurais</i>)
<input type="checkbox"/> Culturas Urbanas (<i>quando ligadas à cultura de rua e manifestações populares</i>)
<input type="checkbox"/> Cultura do Sertão
<input type="checkbox"/> Cultura e População de Rua (<i>expressões culturais de rua</i>) | <input type="checkbox"/> Cultura e Povos Ciganos
<input type="checkbox"/> Culturas Indígenas
<input type="checkbox"/> Culturas Tradicionais de Matriz Africana
<input type="checkbox"/> Cultura e Juventude (<i>quando envolve culturas juvenis populares — hip hop, funk, slam etc.</i>)
<input type="checkbox"/> Cultura e Negritude (<i>expressões culturais negras populares</i>)
<input type="checkbox"/> Cultura e Turismo (<i>quando envolve turismo cultural popular — festas, tradições</i>)
<input type="checkbox"/> Cultura, Memória e Direitos Humanos (<i>preservação de tradições populares e comunitárias</i>)
<input type="checkbox"/> Outros: Especificar _____ |
|---|---|

3.11 QUAIS AS PRINCIPAIS ENTREGAS PREVISTAS PELA PROPOSTA? (Preenchimento obrigatório)*

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Artesanato
<input type="checkbox"/> Festa Popular
<input type="checkbox"/> Festival / Mostra
<input type="checkbox"/> Feira
<input type="checkbox"/> Circulação (<i>quando ligada a manifestações populares</i>)
<input type="checkbox"/> Exibição / Exposição (<i>de manifestações populares</i>)
<input type="checkbox"/> Coleção (<i>de cultura popular</i>)
<input type="checkbox"/> Aquisição de acervos e bens culturais (<i>de cultura popular</i>)
<input type="checkbox"/> Digitalização de acervos (<i>de cultura popular</i>)
<input type="checkbox"/> Espetáculo cênico (<i>de tradições populares</i>) | <input type="checkbox"/> Ensaio fotográfico (<i>sobre manifestações populares</i>)
<input type="checkbox"/> Escultura (<i>popular/tradicional</i>)
<input type="checkbox"/> Grafitti / Mural (<i>quando relacionado à cultura popular</i>)
<input type="checkbox"/> Instalação artística / videoarte (<i>com temática popular</i>)
<input type="checkbox"/> Festival / Mostra
<input type="checkbox"/> Sarau / Slam (<i>práticas populares/urbanas</i>)
<input type="checkbox"/> Revista / Jornal / Periódico (<i>focado em cultura popular</i>)
<input type="checkbox"/> Oficina, curso ou workshop.
<input type="checkbox"/> Outros: Especificar _____ |
|---|--|

3.12 LOCAL ONDE O PROJETO CULTURAL SERÁ EXECUTADO: (Preenchimento obrigatório)*

Informe os espaços culturais e outros ambientes onde seu projeto cultural será realizado:

Ex: Espaço Cultural José e Maria / Praça Santos Dumont

3.13 INFORME EM QUE BAIRRO(S) DO MUNICÍPIO DE NOVA IGUAÇU AS ATIVIDADES DO PROJETO ACONTECERÃO: (Preenchimento obrigatório)*

- () **URG Centro:** Bairro da Luz, Califórnia, Caonze, Centro, Chacrinha, Diana, Engenho Pequeno, Jardim Iguaçu, Jardim Tropical, Moquetá, Prata, Rancho Novo, Santa Eugênia, Viga, Vila Nova, Vila Operária.
- () **URG Posse:** Ambaí, Bairro Botafogo, Carmary, Cerâmica, Kennedy, Nova América, Parque Flora, Ponto Chic, Posse, Três Corações.
- () **URG Comendador Soares:** Comendador Soares, Danon, Jardim Alvorada, Jardim Nova Era, Jardim Palmares, Jardim Pernambuco, Ouro Verde, Rosa dos Ventos.
- () **URG Cabuçu:** Cabuçu, Campo Alegre, Ipiranga, Lagoinha, Marapicu, Palhada, Valverde.
- () **URG Km 32:** Jardim Guandu, Km 32, Paraíso, Prados Verdes.
- () **URG Austin:** Austin, Cacuia, Carlos Sampaio, Inconfidência, Riachão, Rodilândia, Tinguazinho, Vila Guimarães.
- () **URG Vila de Cava:** Corumbá, Figueiras, Iguaçu Velho, Rancho Fundo, Santa Rita, Vila de Cava.

- () URG Miguel Couto: Boa Esperança, Geneciano, Gramá, Miguel Couto, Parque Ambaí.
() URG Tinguá: Adrianópolis, Montevidéu, Tinguá, Rio D’Ouro e Jaceruba.

3.14 QUAL O CEP DO LOCAL DE REALIZAÇÃO? (SE APLICÁVEL)

[8 dígitos, apenas números]

3.15 A PROPOSTA PREVÊ AÇÕES EM ALGUM TERRITÓRIO PRIORITÁRIO? (Preenchimento obrigatório)*

- | | |
|---|--|
| () Não se aplica | () Regiões com menor índice de Desenvolvimento Humano - IDH |
| () Área atingida por desastre natural | () Sítios de arqueológicos e de patrimônio cultural |
| () Assentamento ou acampamento | () Território de fronteira |
| () Conjunto ou empreendimento habitacional de interesse social | () Território de povos e comunidades tradicionais |
| () Favelas e comunidades urbanas | () Território indígena |
| () Periferias | () Território rural |
| () Regiões com menor histórico de acesso aos recursos da política pública de cultura | () Zona especial de interesse social |

3.16 SEU PROJETO PREVÊ A REALIZAÇÃO DE ATIVIDADE(S) EM ESCOLAS PÚBLICAS DE NOVA IGUAÇU? (Preenchimento obrigatório)*

- () Sim, municipais.
() Sim, municipais e estaduais.
() Sim, estaduais.
() Não.

3.17 CASO SIM, DESCREVA ABAIXO UM RESUMO DA AÇÃO A SER REALIZADA NAS ESCOLAS. SE POSSÍVEL, CITE OS NOMES DAS ESCOLAS PREVISTAS:

3.18 PREVISÃO DO PERÍODO DE EXECUÇÃO DO PROJETO CULTURAL: (Preenchimento obrigatório)*

Atenção! Os projetos culturais devem ser realizados em um período de até 6 (seis) meses, contando as etapas de Pré, produção e pós.

Data prevista para o início:

Data prevista para o final:

4. ACESSIBILIDADE (Preenchimento obrigatório)*

4.1 MEDIDAS DE ACESSIBILIDADE EMPREGADAS NO PROJETO CULTURAL:

(Marque quais medidas de acessibilidade serão implementadas ou estarão disponíveis para a participação de Pessoas com deficiência - PCD's, tais como, intérprete de libras, audiodescrição, entre outras medidas de acessibilidade a pessoas com deficiência, idosos e mobilidade reduzida, conforme Instrução Normativa MINC nº 10/2023).

Atenção! Preenchimento obrigatório de, no mínimo, uma (1) medida de acessibilidade.

4.1.1 ACESSIBILIDADE ARQUITETÔNICA:

- () rotas acessíveis, com espaço de manobra para cadeira de rodas;
() piso tátil;

- () rampas;
() elevadores adequados para pessoas com deficiência;
() corrimãos e guarda-corpos;
() banheiros femininos e masculinos adaptados para pessoas com deficiência;
() vagas de estacionamento para pessoas com deficiência;
() assentos para pessoas obesas;
() iluminação adequada;
() Outra, indicar qual: _____

4.1.2 ACESSIBILIDADE COMUNICACIONAL:

- () a Língua Brasileira de Sinais - Libras;
() o sistema Braille;
() o sistema de sinalização ou comunicação tátil;
() a audiodescrição;
() as legendas;
() a linguagem simples;
() textos adaptados para leitores de tela; e
() Outra, indicar qual: _____

4.1.3 ACESSIBILIDADE ATITUDINAL:

- () capacitação de equipes atuantes nos projetos culturais;
() contratação de profissionais com deficiência e profissionais especializados em acessibilidade cultural;
() formação e sensibilização de agentes culturais, público e todos os envolvidos na cadeia produtiva cultural; e
() outras medidas que visem a eliminação de atitudes capacitistas.

4.2 INFORME COMO ESSAS MEDIDAS DE ACESSIBILIDADE SERÃO IMPLEMENTADAS OU DISPONIBILIZADAS DE ACORDO COM O PROJETO PROPOSTO.

5. EQUIPE

5.1 INFORME QUAIS SÃO OS PROFISSIONAIS QUE ATUARÃO NO PROJETO CULTURAL, NO QUADRO A SEGUIR:
(Preenchimento obrigatório)*

Atenção! As definições dos grupos minoritários encontram-se no item 9.1 de critérios adicionais do Edital.

NOME DO PROFISSIONAL/EMPRESA	O PROFISSIONAL SE ENQUADRA EM ALGUM GRUPO MINORITÁRIO	FUNÇÃO NO PROJETO	CPF/CNPJ	MINI CURRÍCULO
Ex.: João Silva	<input type="checkbox"/> Etnia e cor <input type="checkbox"/> Gênero <input type="checkbox"/> Orientação sexual <input type="checkbox"/> Pessoas com deficiência <input type="checkbox"/> Povos de comunidades tradicionais, inclusive de terreiro e quilombolas, populações nômades e povos ciganos. <input type="checkbox"/> Povos e comunidades indígenas	Cineasta	12345678910 1	(Insira uma breve descrição da trajetória da pessoa que será contratada)
	<input type="checkbox"/> Etnia e cor <input type="checkbox"/> Gênero <input type="checkbox"/> Orientação sexual <input type="checkbox"/> Pessoas com deficiência <input type="checkbox"/> Povos de comunidades tradicionais, inclusive de terreiro e quilombolas, populações nômades e povos ciganos. <input type="checkbox"/> Povos e comunidades indígenas			
	<input type="checkbox"/> Etnia e cor <input type="checkbox"/> Gênero <input type="checkbox"/> Orientação sexual <input type="checkbox"/> Pessoas com deficiência <input type="checkbox"/> Povos de comunidades tradicionais, inclusive de terreiro e quilombolas, populações nômades e povos ciganos. <input type="checkbox"/> Povos e comunidades indígenas			

	nômades e povos ciganos. <input type="checkbox"/> Povos e comunidades indígenas			
	<input type="checkbox"/> Etnia e cor <input type="checkbox"/> Gênero <input type="checkbox"/> Orientação sexual <input type="checkbox"/> Pessoas com deficiência <input type="checkbox"/> Povos de comunidades tradicionais, inclusive de terreiro e quilombolas, populações nômades e povos ciganos. <input type="checkbox"/> Povos e comunidades indígenas			
	<input type="checkbox"/> Etnia e cor <input type="checkbox"/> Gênero <input type="checkbox"/> Orientação sexual <input type="checkbox"/> Pessoas com deficiência <input type="checkbox"/> Povos de comunidades tradicionais, inclusive de terreiro e quilombolas, populações nômades e povos ciganos. <input type="checkbox"/> Povos e comunidades indígenas			
	<input type="checkbox"/> Etnia e cor <input type="checkbox"/> Gênero <input type="checkbox"/> Orientação sexual <input type="checkbox"/> Pessoas com deficiência <input type="checkbox"/> Povos de comunidades tradicionais, inclusive de terreiro e quilombolas,			

	populações nômades e povos ciganos. <input type="checkbox"/> Povos e comunidades indígenas			
	<input type="checkbox"/> Etnia e cor <input type="checkbox"/> Gênero <input type="checkbox"/> Orientação sexual <input type="checkbox"/> Pessoas com deficiência <input type="checkbox"/> Povos de comunidades tradicional, inclusive de terreiro e quilombolas, populações nômades e povos ciganos. <input type="checkbox"/> Povos e comunidades indígenas			

5.2 QUANTAS PESSOAS SERÃO REMUNERADAS COM O RECURSO DO EDITAL? (Preenchimento obrigatório)*

[informe o número inteiro]

6. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (Preenchimento obrigatório)*

6.1 DESCREVA OS PASSOS A SEREM SEGUIDOS PARA EXECUÇÃO DO PROJETO CULTURAL.

ATIVIDADE	ETAPA	DESCRÍÇÃO	INÍCIO	FIM
Ex: Comunicação	Pré-produção	Divulgação do projeto nos veículos de imprensa	26/01/2025	26/02/2025
	Produção			
	Pós-produção			

7. ESTRATÉGIA DE DIVULGAÇÃO (Preenchimento obrigatório)*

7.1 MARQUE OS MEIOS DE DIVULGAÇÃO QUE SERÃO UTILIZADOS:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Criação de evento em redes sociais | <input type="checkbox"/> Envio de e-mail marketing / newsletter |
| <input type="checkbox"/> Divulgação via WhatsApp ou listas de transmissão | <input type="checkbox"/> Publicações orgânicas em redes sociais |

- () Impulsionamento em redes sociais (Facebook, Instagram etc.)
- () Cartazes, banners ou faixas em espaços públicos
- () Panfletagem impressa
- () Anúncio em rádio comunitária ou comercial
- () Divulgação em TV local ou canal online
- () Parcerias com influenciadores ou criadores de conteúdo
- () Divulgação em sites, blogs ou portais de cultura
- () Comunicação com imprensa / assessoria de imprensa
- () Divulgação em escolas, centros culturais ou instituições
- () Boca a boca / mobilização comunitária
- () Outro, indicar qual: _____

7.2 DESCRIÇÃO DA ESTRATÉGIA DE DIVULGAÇÃO: (Preenchimento obrigatório)*

Explique como os meios de divulgação selecionados serão aplicados para alcançar o público-alvo e promover o projeto cultural. (ex.: frequência das postagens, locais de fixação de cartazes, públicos específicos a serem alcançados etc.).

8. RECURSOS FINANCEIROS COMPLEMENTARES

8.1 O PROJETO CULTURAL POSSUI RECURSOS FINANCEIROS DE OUTRAS FONTES? SE SIM, QUAIS?

Informe se o projeto prevê apoio financeiro, tais como cobrança de ingressos, patrocínio e/ou outras fontes de financiamento.

Atenção! Caso o projeto conte com outras fontes de financiamento, informe no **ITEM 9 (PLANILHA ORÇAMENTÁRIA)** a origem dos recursos, o valor obtido e a destinação desses valores dentro do projeto cultural.

- () Não, o projeto não possui outras fontes de recursos financeiros
- () Recursos de Lei de Incentivo Federal
- () Apoio financeiro municipal
- () Patrocínio privado direto
- () Edital da PNAB Estadual
- () Patrocínio de instituição internacional
- () Outro apoio financeiro estadual
- () Doações de Pessoas Físicas
- () Recursos de Lei de Incentivo Municipal
- () Doações de Empresas
- () Recursos de Lei de Incentivo Estadual
- () Cobrança de ingressos
- () Outra, indicar qual: _____

8.2 O PROJETO PREVÊ A VENDA DE PRODUTOS/INGRESSOS?

(Informe a quantidade dos produtos a serem vendidos, o valor unitário por produto e o valor total a ser arrecadado. Detalhe onde os recursos arrecadados serão aplicados no projeto.)

Atenção! Embora a legislação federal não proíba expressamente a cobrança de ingressos, a gratuidade ou a prática de preços populares e acessíveis são princípios fundamentais da PNAB.

9. PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

9.1 PREENCHA A TABELA INFORMANDO TODAS AS DESPESAS DO PROJETO CULTURAL INDICANDO AS METAS/ETAPAS ÀS QUAIS ELAS ESTÃO RELACIONADAS. (Preenchimento obrigatório)*

ATENÇÃO! O projeto deverá prever na sua planilha orçamentária, ao menos, 1 (uma) medida de acessibilidade. Caso não seja apresentada uma medida de acessibilidade, o projeto será desclassificado.

DESCRIPÇÃO DO ITEM	JUSTIFICATIVA	UNIDADE DE MEDIDA	VALOR UNITÁRIO	QUANTIDADE	VALOR TOTAL
Ex.: Fotógrafo	Profissional necessário para registro da oficina	Mês	R\$1.100,00	1	R\$1.100,00
[Descrição do item de Acessibilidade]					

Atenção! Inclua as linhas que forem necessárias.

Assinatura do Proponente

INSTRUÇÕES:

1. Preencher os dados completos e assinar.